

CODICE ETICO

La GTP Srl è sempre stata sensibile ai principi della responsabilità sociale d'impresa nella convinzione che all'efficacia e all'economicità di gestione si debba indissolubilmente accompagnare una marcata sensibilità etica che si riflette nella promozione di un ambiente di lavoro ispirato al rispetto, alla correttezza, alla collaborazione e alla valorizzazione delle capacità professionali di dipendenti e collaboratori, nell'attenzione alle esigenze della collettività e nel rispetto dell'ambiente.

La Società ispira la propria attività interna ed esterna al rispetto dei principi contenuti nel presente Codice Etico, teso ad evitare comportamenti ambigui o scorretti mediante l'individuazione chiara delle principali regole da rispettare e con l'avvertenza che comportamenti difformi potranno essere sanzionati.

In esso sono definiti con chiarezza l'insieme dei valori di riferimento e responsabilità che la GTP Srl riconosce, accetta e condivide. A tali valori deve essere improntata la condotta di tutti coloro che a vari livelli di responsabilità (amministratori, dipendenti, consulenti e collaboratori esterni comunque denominati) operano per il conseguimento degli obiettivi aziendali.

Al Codice è data la più ampia diffusione interna ed esterna mediante la pubblicazione sul sito web aziendale www.gtpsrl.eu.

PRINCIPI GENERALI

Il Codice Etico definisce un insieme di valori che si ispirano ai seguenti principi generali:

- integrità morale e correttezza nei rapporti interni ed esterni;
- rispetto dei dipendenti e impegno a valorizzarne le capacità professionali;
- impegno sociale;
- tutela della salute, della sicurezza e dell'ambiente;
- rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti sul territorio nazionale ed in tutti i Paesi in cui è esercitata l'attività aziendale;
- rifiuto di ogni condotta che, pur finalizzata, in astratto o in concreto, al raggiungimento di interessi o vantaggi per la GTP Srl, presenti aspetti non compatibili con un modello organizzativo e gestionale caratterizzato dall'assoluto rispetto delle norme di legge e delle regole comportamentali e procedurali che vigono all'interno della Società.

VALORE CONTRATTUALE DEL CODICE

L'osservanza delle norme del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di tutti coloro che operano nell'interesse della Società. La grave e persistente violazione delle norme del presente Codice lede il rapporto instaurato con l'azienda e può portare ad azioni disciplinari e di tutela, fermo restando, per i lavoratori dipendenti, il rispetto delle procedure previste dalle leggi e dai contratti collettivi di lavoro vigenti.

VALORI AZIENDALI

1. RESPONSABILITÀ

Nella realizzazione della missione aziendale tutti i destinatari devono svolgere la propria attività lavorativa e il proprio incarico con impegno professionale, diligenza, efficienza e correttezza, senso di responsabilità, utilizzando al meglio gli strumenti e il tempo a disposizione.

2. TRASPARENZA E LEALTÀ

Le informazioni devono essere fornite con chiarezza, veridicità, completezza e accuratezza sia all'interno che all'esterno della Società. La comunicazione adottata, scritta o verbale, deve essere di facile e immediata comprensione per permettere decisioni autonome e consapevoli. Eventuali contratti devono essere formulati in modo chiaro e comprensibile.

3. CORRETTEZZA

Tutte le azioni e le operazioni compiute da ciascuno nello svolgimento del proprio incarico o funzione devono rispettare i diritti di ogni soggetto comunque coinvolto nella attività lavorativa e professionale. Tale rispetto è da intendersi anche sotto il profilo delle opportunità, della privacy, del decoro, del rifiuto di qualsiasi situazione che crei arbitrarie discriminazioni, nonché conflitti di interesse sostanziali.

4. IMPARZIALITÀ

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con la scelta dei clienti, la gestione del personale e l'organizzazione del lavoro, la selezione e la gestione dei fornitori, i rapporti con la comunità circostante e le istituzioni che la rappresentano, la GTP Srl evita ogni discriminazione.

5. QUALITÀ DEI SERVIZI

Ciascuno, nell'espletamento delle proprie funzioni, deve essere sempre orientato alla condivisione della missione aziendale con comportamenti ispirati a lealtà, fiducia e collaborazione e orientando la propria attività alla soddisfazione ed alla tutela dei clienti.

6. RISPETTO DELLE LEGGI

Tutti i dipendenti e i collaboratori di GTP Srl, nell'ambito della propria attività professionale, hanno come principio imprescindibile l'osservanza di leggi e regolamenti vigenti in Italia e in tutti i Paesi in cui la Società svolge la sua attività.

7. VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Le risorse umane rappresentano un fattore fondamentale per lo sviluppo dell'Azienda. Pertanto, la GTP Srl ne tutela e ne promuove la crescita professionale, la valorizzazione e la formazione allo scopo di accrescere il patrimonio di competenze. Inoltre, stimola la collaborazione tra i dipendenti e tra questi e la società stessa.

La Società si impegna a non effettuare discriminazioni relative all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle credenze politiche e religiose.

8. INTEGRITÀ DELLA PERSONA

La GTP Srl garantisce l'integrità fisica e morale dei suoi collaboratori, condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri e salubri.

Il personale viene assunto nel rispetto della normativa in materia di rapporto di lavoro, sulla base di regolari contratti di lavoro.

Viene tutelata l'integrità morale e fisica dei propri dipendenti e collaboratori, con la diffusione di una cultura della salute e sicurezza sul lavoro che tenda a sensibilizzare il personale sui rischi correlati alle attività svolte e la promozione di comportamenti responsabili. Sono

adottate tutte le misure di sicurezza richieste dall'evoluzione tecnologica per garantire un ambiente lavorativo sicuro e salubre, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione.

La GTP Srl tutela la *privacy* dei propri dipendenti, secondo le norme vigenti in materia, impegnandosi a non comunicare né a diffondere, fatti salvi gli obblighi di legge, i relativi dati personali senza previo consenso dell'interessato.

9. RAPPORTI CON LA COLLETTIVITÀ E TUTELA DELL'AMBIENTE

La Società, nello svolgimento della propria attività, si impegna ad adottare tutte le iniziative finalizzate alla salvaguardia dell'ambiente circostante, a contribuire allo sviluppo sostenibile del territorio e a rispettare la collettività.

DOVERI DEL PERSONALE

Il personale si impegna a rispettare gli obblighi previsti dal Codice e attenersi, nell'espletamento dei propri compiti, al rispetto della legge improntando la propria condotta ai principi di integrità, correttezza, fedeltà e buona fede.

Ciascuno deve svolgere i propri compiti con spirito di collaborazione con gli altri dipendenti e collaboratori, con rispetto e cura nelle relazioni con persone e istituzioni esterne al fine di garantire la buona immagine della Società.

Il dipendente usa e custodisce con cura i beni di cui dispone per ragioni di ufficio. Non è ammesso l'uso difforme dei beni e delle risorse aziendali.

Ogni dipendente è responsabile della sicurezza dei sistemi informatici utilizzati ed è soggetto alle disposizioni normative in vigore, alle condizioni dei contratti di licenza e delle procedure interne aziendali. Salvo quanto previsto dalle vigenti leggi civili e penali, rientra nell'uso improprio dei beni e delle risorse aziendali l'utilizzo degli stessi per fini diversi da quelli inerenti al rapporto di lavoro o per inviare messaggi offensivi o che possano arrecare danno all'immagine della Società. Ogni dipendente è altresì tenuto a prestare il necessario impegno al fine di prevenire la possibile commissione di reati mediante l'uso degli strumenti informatici.

Il dipendente è tenuto a mantenere riservate le informazioni apprese nell'esercizio delle proprie funzioni, anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro, e ad evitare ogni situazione di conflitto di interessi.

RELAZIONI CON I SOCI

La GTP Srl promuove la trasparenza e l'informazione periodica nei confronti dei soci, nel rispetto delle leggi e delle norme vigenti.

Gli interessi dei soci vengono promossi e tutelati rifiutando qualunque interesse particolare o di parte.

RAPPORTI CON I CLIENTI

La GTP Srl si impegna a soddisfare i propri clienti instaurando con essi un rapporto caratterizzato da elevata professionalità ed improntato alla disponibilità, al rispetto, alla cortesia, alla massima collaborazione.

I contratti e le comunicazioni con il cliente devono essere chiari, semplici e conformi alla normativa vigente.

La Società si impegna a favorire l'interazione con i Clienti attraverso la gestione e la risoluzione rapida di eventuali problemi e/o reclami e a tutelarne la *privacy*, secondo le norme vigenti in materia, impegnandosi a non comunicare, né diffondere, i relativi dati personali, economici e di consumo, fatti salvi gli obblighi di legge.

RAPPORTI CON I FORNITORI

Le modalità di scelta del fornitore devono essere conformi alle norme vigenti. L'acquisto di beni e servizi di qualsiasi tipo avviene nel rispetto dei principi di concorrenza e pariteticità delle condizioni dei presentatori delle offerte e sulla base di valutazioni obiettive relative alla competitività, alla qualità, all'utilità e al prezzo della fornitura.

La Società ed il fornitore devono operare al fine di costruire un rapporto collaborativo e di reciproca fiducia. La GTP Srl si impegna a informare in maniera corretta e tempestiva il fornitore riguardo alle caratteristiche dei beni/servizi richiesti, alle forme e ai tempi di pagamento pattuiti e alle modalità di attuazione del rapporto contrattuale. L'adempimento delle prestazioni contrattuali dovrà essere conforme ai principi di equità, correttezza, diligenza e buona fede e dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente.

REGOLE DI CONDOTTA NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

I rapporti con la Pubblica Amministrazione sono improntati alla massima trasparenza e correttezza. Le relazioni con funzionari delle istituzioni pubbliche sono limitate alle strutture dell'Ente preposto e regolarmente autorizzate nel rispetto della più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge e regolamenti.

Non è ammesso, in qualsiasi modo, offrire o promettere denaro, doni o compensi, sotto qualsiasi forma, né esercitare illecite pressioni, né promettere qualsiasi oggetto, servizio, prestazione o favore a dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione.

Nel caso si instaurino rapporti commerciali con la Pubblica Amministrazione, compresa la partecipazione a gare pubbliche, la Società opera sempre nel rispetto della legge e della corretta prassi commerciale.

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione non è consentito utilizzare o presentare dichiarazioni o documenti falsi o attestanti cose non vere oppure omettere informazioni.

Nel caso di ricezione di contributi o finanziamenti da Ente Pubblico, dallo Stato e dall'Unione Europea, tutti i soggetti coinvolti in tali procedure dovranno utilizzare e presentare dichiarazioni e documenti completi e veritieri. Le erogazioni richieste dovranno essere destinate alle finalità per le quali sono state richieste e concesse.

TRASPARENZA CONTABILE

Nella tenuta della documentazione e nelle registrazioni contabili deve essere assolutamente rispettato il principio della verità, correttezza, chiarezza e completezza dell'informazione.

Per ogni operazione deve essere conservata adeguata documentazione di supporto, tale da consentire un'agevole registrazione contabile, la ricostruzione dell'operazione e l'individuazione di eventuali responsabilità.

Il bilancio deve rappresentare la situazione economica, patrimoniale o finanziaria della Società in modo chiaro, veritiero e corretto.

La GTP Srl agisce nel pieno e costante rispetto della normativa fiscale vigente.